



Istituto Comprensivo VIA BELFORTE DEL CHIENTI

SEDE CENTRALE: Via Belforte del Chienti, 24 – 00156 Roma - ☎ 06 41217716 fax 06 41217716

Codice fiscale: 97712620588 – Cod. meccanografico: RMIC8EQ00G

<https://www.icbelfortedelchienti.edu.it> ✉ RMIC8EQ00G@istruzione.it pec: RMIC8EQ00G@pec.istruzione.it

Prot. n. 5607

ACCORDO PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI LEGATE AL PTOF a.s. 2020-2021 CON USO TEMPORANEO E PRECARIO DEI LOCALI SCOLASTICI

Con la presente scrittura privata, redatta in duplice originale:

TRA

L'Istituto Comprensivo "Belforte del Chienti" (C.F.97712620588), di seguito chiamato "Istituto",

in persona del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico Dott. Paolo Lozzi, codice fiscale LZZPLA64L30I992L, nato a Subiaco (RM), il 30-07-64, residente per la carica in via Belforte del Chienti, 24, Roma

E

L'Associazione "Gli Amici di Roberto ODV" (C.F. 97789070584) con sede legale in Via Carlo Arturo Jemolo 146, 00156 Roma nella persona del suo legale rappresentante Dott. Ing. Alessandro Scatolini di seguito chiamato "Soggetto Partner", nato a Roma il 14/05/'59 residente a Roma in Via Carlo Arturo Jemolo 146, 00156 Roma n. codice fiscale SCTL5N59E14H501V

VISTO

- Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022, approvato dal CdD il 29/10/2020, delibera n. 23, e dal CdI il 06/11/2020, delibera n. 370;
- l' art. 96, D. lvo 297/94 "Uso delle attrezzature delle scuole per attività diverse da quelle scolastiche";
- l' art. 44, D.I. 129/'18 "Funzioni e poteri del Dirigente nella attività negoziale";
- l' art. 45, c. 2, D.I. 129/'18 "Competenze del Consiglio di Istituto nell'attività negoziale";
- l'art. 38, D.I. 129/'18 "Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico";
- l'art.48, D.I.129/'18 "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale";
- la delibera del Consiglio di Istituto n°259 del 2 ottobre 2018 che autorizza il Dirigente Scolastico a procedere all'attività negoziale e nel rispetto della normativa vigente;
- la legge n. 107 del 13/07/'15, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

- la nota prot. 99822 del 19/11/2015 con la quale il IV Municipio autorizza le Dirigenze Scolastiche a procedere alla concessione dei locali scolastici per uso temporaneo e transitorio;
- l'avviso pubblico prot. n. 2102 del 06.08.2020 per la realizzazione di azioni legate al PTOF a. s. 2020-2021 con uso temporaneo e precario dei locali scolastici;
- il verbale prot. n. 3019 del 19/10/2020 di valutazione delle proposte pervenute in risposta al suddetto avviso;
- le istanze pervenute a questa Istituzione da parte delle famiglie del territorio, le quali chiedono la possibilità da parte dell'Istituzione Scolastica di organizzare attività sportive e culturali in orario extrascolastico, quali il sostegno allo studio, uno sportello di ascolto per ragazzi e famiglie, percorsi per adulti finalizzati alla conoscenza del digitale e del suo utilizzo consapevole, sostegno alla genitorialità, percorsi per promuovere le eccellenze;
- la collaborazione attiva da alcuni anni, tra l'associazione in oggetto e questa Istituzione Scolastica, che ha dato luogo ad una partecipazione della suddetta associazione alle attività scolastiche presenti nel PTOF della scuola, come ampliamento dell'offerta formativa;
- la dichiarazione di collaborazione gratuita sottoscritta da questa Istituzione Scolastica, prot. n. del , con la quale veniva dichiarata la disponibilità a sostenere e partecipare alle azioni progettuali previste nel bando regionale "Non uno di meno", assegnato all'associazione "Gli amici di Roberto";

PREMESSO

- che il Soggetto partner ha chiesto di collaborare alla realizzazione delle attività legate all'offerta formativa;
- che l'azione progettuale presentata rientra negli obiettivi del PTOF di questa Istituzione Scolastica, la quale promuove una scuola aperta al territorio, intesa come polo educativo e comunità educante allargata ed inclusiva;
- che per la realizzazione di tali attività l'associazione necessita di utilizzare due aule, un'aula di informatica, il caffè letterario ed uno spazio nell'atrio del plesso di Fellini;
- che il Soggetto partner utilizzerà i locali in orario compatibile con le attività istituzionali della scuola, dalle ore 14,00 alle ore 17,30;
- che il soggetto partner si impegna ad utilizzare solo i locali indicati da questa Istituzione Scolastica, nel rispetto delle norme di distanziamento sociale e senza alcun assembramento;
- che il soggetto partner si occupa altresì della vigilanza costante degli studenti che parteciperanno alle attività proposte e degli ambienti utilizzati.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante ed essenziale del presente atto.

Art. 2 - Oggetto

L'Istituto concede a favore del Soggetto partner, che accetta, di svolgere l'attività secondo come descritta nel progetto presentato e utilizzando gli spazi indicati in premessa in uso temporaneo e precario.

Il Soggetto partner dichiara e garantisce che gli spazi assegnati sono idonei all'esercizio dell'attività a cui saranno destinati, impegnandosi sin da ora a non destinarli a scopi differenti da quelli strettamente indicati o contrari alla legge. Il soggetto partner attraverso il progetto "*Non uno di meno: scuola di tutti scuola per tutti*", propone le seguenti attività di arricchimento dell'offerta formativa in orario extra-scolastico:

- Studio assistito dal lunedì al giovedì dalle ore 14.00 alle ore 16.00 per un massimo di 20 studenti;
- Laboratori pomeridiani il giorno Venerdì dalle ore 14.00 alle ore 17.00 per un massimo di 10 studenti per ogni attività:
 - lab. giornalismo;
 - lab. grafica;
 - lab. espressivo;
 - lab. manipolazione;
 - lab. scrittura e creazione di un libro;
- Corso di informatica per le famiglie, per un massimo di 15 persone;
- Sport: tennis, per un massimo di 6 studenti;
- Sportello di ascolto/orientamento;
- Ripetizioni specialistiche per studenti provenienti anche da altre scuole, dal lunedì al venerdì dalle ore 16.00 alle ore 17.30.

Art. 3 - Obblighi del Soggetto partner

Il Soggetto partner si obbliga ad usufruire del servizio in uso con la dovuta diligenza e non potrà concederne a terzi il godimento, neppure temporaneo, sia a titolo gratuito, sia a titolo oneroso. Resta salvo fin da ora che in qualsiasi momento il Dirigente Scolastico potrà richiedere la restituzione e il conseguente sgombero da oggetti, arredi ed attrezzature dei locali utilizzati.

Il Soggetto partner si impegna a:

- svolgere la propria attività senza scopo di lucro e gratuitamente;
- sottoscrivere adeguata polizza assicurativa da presentare in copia all'istituzione scolastica;
- segnalare tempestivamente all'Istituto qualsiasi danno, guasto, rottura, malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali;
- lasciare i locali, al termine dell'uso, in ordine e puliti.

Il Soggetto partner solleva da ogni responsabilità civile e penale l'Istituto ed il Comune Ente proprietario, derivante dall'uso dei locali da parte di terzi, rispettando anche le norme vigenti di sicurezza/antincendio e primo pronto soccorso.

Art. 4 - Corrispettivo

Il soggetto partner, svolgendo un servizio non a scopo di lucro e di sostegno all'attività dell'Istituto, che si configura come ampliamento dell'offerta formativa, non è tenuto a corrispondere alcuna donazione all'istituto stesso.

Art. 5 - Durata

Le attività avranno inizio il giorno 11 ottobre 2021 e termineranno tra il mese di maggio e di giugno, a seconda dei percorsi. Le attività verranno svolte dal lunedì al venerdì, dalle ore 14.00 alle ore 17,30. L'associazione non potrà avere accesso all'istituto nei giorni in cui la scuola è chiusa, come da delibera del CdI.

Il bene in uso oggetto del presente accordo verrà restituito nello stato in cui viene attualmente consegnato, salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso.

Nell'ipotesi che non vengano rispettate le condizioni poste dal presente accordo, il

Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di interrompere l'attività con atto formale.

Art. 6 - Clausola penale

In caso di abusi da parte del Soggetto partner o di mancato rispetto di tutto quanto sopra stabilito e concordato, il Dirigente Scolastico, dopo aver verificato, accertato e quantificato i danni, sottoporrà la stima degli stessi al Consiglio d'Istituto e agirà nei modi di legge nei confronti delle persone indicate quali responsabili della manifestazione, ove questi non provvedano spontaneamente alla copertura del danno.

Art. 7 - Clausola rescissoria

E' fatto divieto assoluto di coinvolgere soggetti terzi nell'attività progettuale prevista. I contravventori saranno soggetti alla rescissione immediata dell'accordo e alla denuncia alle autorità competenti.

ART. 8 - Protocollo covid

In relazione al momento emergenziale causato dalla situazione epidemiologica da COVID-'19, in considerazione del rischio di contagio, viene richiesta ad ogni operatore/socio del soggetto partner una dichiarazione ai sensi della normativa vigente che attesti:

- ✓ il possesso del green pass, la certificazione verde, che attesti l'avvenuta vaccinazione contro il covid-19;
- ✓ di non essere affetto da COVID-19 o di non essere sottoposto a periodo di quarantena obbligatoria di almeno 14 gg;
- ✓ di non essere affetto da patologia febbrile con temperatura superiore a 37,5° C;
- ✓ di non accusare tosse insistente, difficoltà respiratoria, raffreddore, mal di gola, cefalea, forte astenia (stanchezza), diminuzione o perdita di olfatto/gusto, diarrea;
- ✓ di non aver avuto contatti stretti con persona affetta da COVID-19 nelle 72 ore precedenti la comparsa dei sintomi;
- ✓ di non aver avuto contatti stretti con una persona affetta da COVID-19 negli ultimi 15 giorni.

Il soggetto partner, inoltre, si impegna affinché ogni operatore comunichi l'eventuale comparsa dei sintomi sopra riportati all'autorità sanitaria locale (ASL territoriale di competenza). Il soggetto partner ne darà comunicazione al dirigente scolastico in maniera immediata, per la messa in atto del protocollo previsto nei casi di contagio.

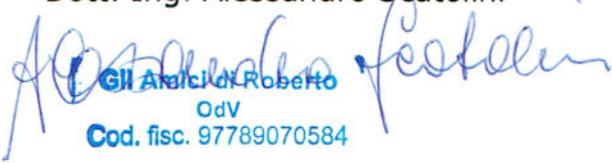
Le misure precauzionali previste per il rischio di contagio da COVID-19, sono valide anche per le altre tipologie di malattie infettive, quali ad esempio la tubercolosi, la rosolia, la varicella.

Al fine di contenere e contrastare la diffusione dell'epidemia, per la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli studenti, il soggetto partner si impegna a:

- Pulire accuratamente e igienizzare i locali al termine di ogni giornata;
- Controllare che ai locali non abbiano accesso soggetti esterni e/o accompagnatori di qualsiasi tipologia;
- Munire i tesserati dei DPI richiesti dalla normativa in vigore e vigilare sul corretto e costante utilizzo degli stessi;
- Provvedere alla fornitura di un erogatore di liquido igienizzante per le mani, messo a disposizione di tutti gli operatori del Soggetto partner;
- Prendere visione ed assumere negli aspetti di competenza il regolamento-protocollo sicurezza elaborato dall'Istituto per contrastare e contenere la diffusione dell'epidemia.

Roma, 4 ottobre 2021

Per l'Associazione
Il Presidente
Dott. Ing. Alessandro Scatolini


Gli Amici di Roberto
OdV
Cod. fisc. 97789070584

Per l'Istituto
Il Dirigente Scolastico
Dott. Paolo Lozzi